

Total No. of Printed Pages—4

4 SEM TDC HIN (CBCS) MIL (C)

2 0 2 3

(May/June)

HINDI

(Modern Indian Language)

(For Commerce)

Paper : MIL-2

(वाणिज्यिक हिन्दी)

Time : 3 hours

*The figures in the margin indicate full marks
for the questions*

*Candidates **eligible** for Internal Assessment shall
answer Question Nos. 1 to 7*

Full Marks : 80

Pass Marks : 32

*Candidates **not eligible** for Internal Assessment shall
answer Question Nos. 1 to 9*

Full Marks : 100

Pass Marks : 40

1. निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर पूर्ण वाक्य में दीजिए : 1×8=8

(क) 'बैलगाड़ी' कौन-सी गद्य विधा में लिखी गई है?

(ख) लेखक के अनुसार तेज चलने वाली सवारियों में बड़ा भारी दुर्गुण क्या है?

- (ग) 'मधुर भाषण' शीर्षक पाठ के लेखक कौन हैं?
- (घ) जीवन में शिष्टाचार को अपनाना क्यों आवश्यक है?
- (ङ) "रोशनलाल मेरे पुराने साथियों में से हैं।" वे किसके साथी हैं?
- (च) विज्ञापन किसके मध्य का एक महत्वपूर्ण सेतु है?
- (छ) "समाज का असली सुधार उसमें रहनेवाले व्यक्ति का सुधार है या समाज का।" सही उत्तर लिखिए।
- (ज) "जो अपने काम को प्यार करता है, वह कभी भी नाखुश नहीं होता।" यह उक्ति कौन-से पाठ से उद्धृत की गयी है?

2. निम्नलिखित में से किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर दीजिए : $4 \times 4 = 16$

- (क) "बात कड़वी हो या मीठी, लेकिन आदमी वहीं तक जाता है, जहाँ तक जाने की उसमें मौलिक शक्ति होती है।" सन्दर्भ लिखिए।
- (ख) "अपने से कम स्थिति के लोगों के स्वाभिमान की रक्षा करना सज्जन का पहला कर्तव्य है।" भाव स्पष्ट कीजिए।
- (ग) 'नेता नहीं नागरिक चाहिए' शीर्षक पाठ के माध्यम से लेखक क्या कहना चाहते हैं?
- (घ) "मनुष्य का समाज पर जो प्रभाव पड़ता है, वह बहुत अंश में पोशाक और चाल-ढाल पर निर्भर रहता है, किन्तु विष-भरे कनक घटों की संसार में कमी नहीं है।" आशय स्पष्ट कीजिए।
- (ङ) "सब लोग आपस में बराबर हैं, इस बात का लोगों ने गलत अर्थ लगा लिया है।" इस कथन का भाव स्पष्ट कीजिए।

3. वाणिज्यिक पत्र की विशेषताएँ बताते हुए किसी एक वाणिज्यिक पत्र का नमूना प्रस्तुत कीजिए। 12
4. विज्ञापन के स्वरूप को समझाते हुए उसके गुण एवं दोष पर प्रकाश डालिए। 12

अथवा

व्यापार जगत् में विज्ञापन के महत्त्व पर एक लेख प्रस्तुत करते हुए किसी नये उत्पादित सामग्री के विज्ञापन का नमूना प्रस्तुत कीजिए।

5. (क) निम्नलिखित में से किन्हीं पाँच वाणिज्यिक शब्दों का अंग्रेजी रूपांतरण कीजिए : 5

अनुबंध ; चालू खाता ; बीजक ; बंधक-पत्र ; परिपत्र ; निवेश ; आयकर ; लेखापालक।

- (ख) निम्नलिखित में से किन्हीं पाँच वाणिज्यिक शब्दों का हिन्दी रूपांतरण कीजिए : 5

Accountant ; Client ; Credit Slip ; Editorial ; Guarantee ; Management ; Lease ; Payment ; Capital ; Fixed price.

6. हिन्दी में अनुवाद कीजिए : 10

No matter how much health or fame we acquire we are bound to end up in pitiful and unhappy circumstance if we are still obsessed with past angers and hatreds in our final years. Life's true victors are those who succeed in elevating their life state to the point where they can embrace all people with compassion and love. In mountain climbing, when one reaches summit one is filled with joy and satisfaction and the hardship of the strenuous climb is forgotten.

अथवा

Hindi is a phonetic language. This is also a special feature of other Indian languages. The committee has therefore, recommended that a technology should be developed through which it should be possible to enter text in computers through speech only, i.e., it should not be necessary to type on Roman or Devanagari keyboard for 'input' on computers and it should be possible to enter data through oral pronunciation. The department of electronics should undertake research and necessary steps for this purpose.

7. टिप्पण किसे कहते हैं? टिप्पण लेखन की विशेषताओं का उदाहरण सहित वर्णन कीजिए। 12

(In Lieu of Internal Assessment)

8. व्यावसायिक पत्र-लेखन तथा सरकारी पत्र-लेखन का अंतर स्पष्ट करते हुए किसी एक कार्यालयीन पत्र का नमूना प्रस्तुत कीजिए। 10

अथवा

“एक अच्छा पत्र-लेखन हृदय के द्वार को खोलता है।” स्पष्ट कीजिए।

9. मसौदा की परिभाषा देते हुए इसकी प्रमुख विशेषताओं का उल्लेख कीजिए। 10

अथवा

विज्ञापन के माध्यमों पर एक लेख प्रस्तुत कीजिए।

★ ★ ★